



Dato	12.02.2009
Dokumentnr.	521125
Sagsnr.	128795
Sagsbehandler	anpe

Retningslinier for støtte til kulturelle arrangementer

Kultur- og Fritidsudvalget råder over en pulje, der kan bruges til støtte af arrangementer, projekter og lignende, hvor formålet er af kulturel art indenfor børne-, unge- og voksenområdet.

Målsætning for kulturmidlerne:

Formålet med at yde tilskud er at være medvirkende til, at der er et alsidigt, udviklende og spændende kulturliv i Varde Kommune.

Et tilskud skal bidrage til, at der kan igangsættes og gennemføres kulturelle arrangementer, der uden tilskud ellers var vanskeligt at realisere. En underskudsgaranti gives til kulturelle arrangementer der budgetmæssigt hænger sammen, men hvor arrangøren løber en for stor budgetmæssig risiko.

Tilskud kan gives til:

- Enkeltstående kulturarrangementer (fx gadeteater, gæstelærer eller -instruktør og lignende)
- Annoncering, honorarer, leje af udstyr og andre udgifter i forbindelse med afholdelse af arrangementet
- Projekter af kulturel eller oplysende karakter

Forudsætninger for at opnå tilskud til aktiviteter:

- At der er offentlig adgang til aktiviteten
- At aktiviteten ikke strider mod gældende lovgivning
- At aktiviteten har lokal forankring og interesse
- At der som udgangspunkt ydes en grad af egenbetaling, eventuelt i form af andre sponsorater
- At det kommunale tilskud vurderes som væsentligt for at aktiviteten kan realiseres
- At aktiviteten annonceres offentligt, fx på www.kultunaut.dk

Underskudsgaranti kan gives til:

- Kulturelle arrangementer, hvor der tages entré eller indgår en anden form for indtægt, for eksempel salg af forplejning.
- Ved vurdering af en eventuel underskudsgaranti vurderes ansøgers økonomiske formåen

Der kan ikke gives støtte til

- Daglig drift
- Anlægsudgifter ("mursten")
- Kommercielle aktiviteter
- Velgørenhedsarrangementer, hvor overskuddet går til tredje part
- Projekter og aktiviteter, der allerede er afviklet
- Fortæring

Hvem kan søge:

- Foreninger der er hjemmehørende i kommunen
- Institutioner

Hvordan søger man:

Skriftlig ansøgning (ikke ansøgningsskema) der indeholder oplysninger om:

- Formål
- Indhold med beskrivelse af arrangement, projekt eller materialet
- Angivelse af tilskuddets størrelse, herunder budget, samt eventuelle indtægter og tilskud fra andre instanser. Kopi af senest reviderede regnskab.
- Kontaktperson og ansvarlig for ansøgningen

Har du brug for vejledning til ansøgningen, kan du/I rette henvendelse til Varde Kommune, Virksomheden Kultur og Fritid, Bytoften 2, Varde, tlf. 79946800

Hvornår kan man søge:

Ansøgninger kan indsendes løbende og behandles løbende. Ansøgningen sendes til Kultur og Fritid, Bytoften 2, 6800 Varde.

Ansøgning om tilskud til kulturelle arrangementer skal være indsendt senest 2 måneder før arrangementet afholdes.

Du/I får svar på ansøgningen umiddelbart efter behandlingen af sagen.

Regnskab og udbetaling af tilskud

Tilskuddet udbetales, når der aflægges regnskab. Det er dog muligt at få udbetalt et a'contobeløb svarende til 75 % af det ansøgte beløb, inden projektet eller arrangementet startes.

Regnskab med bilag, samt en kort evaluering, skal afleveres senest 6 uger efter at arrangementet er afholdt eller projektet er afsluttet, hvorefter det fulde eller resterende beløb udbetales.

Tidsfrist for arrangementets afholdelse eller projektstart kan ændres. Det skal meddeles kommunen.

